

賃貸契約入居者専用カード (申込用)

申込日 平成 年 月 日

物件内容 ※該当の□にチェック	物件名	号室 m		入居予定日	平成 年 月 日
	住所	都道府県	物件用途	<input type="checkbox"/> 居住用 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> その他()	
	管理会社名	TEL () -	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 既存 全保連保証 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 加入中	

賃料等	①家賃(賃料)	円	④水道・町(区)費	円	敷金・保証金	円
	②共益費/管理費	円	⑤その他()	円	敷引き(解約引き)	円
	③駐車場	円	礼金	円	①・②・③・④・⑤ 月額賃料(税込)	円

申込者・賃借人 ※郵便番号は必須※該当の□にチェック	(フリガナ) 氏名			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 無	有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	生年月日	T・S・H (歳)	年 月 日
	(フリガナ) 現住所	〒	都道府県	電話	自宅:() - 携帯:() - メールアドレス: 勤務先: - -		現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> その他()		
	勤務先名		部署	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務 <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> その他()			業種	給料日	日
	勤務先住所	〒	都道府県	年収	万円	勤続年数	年	ヶ月		

同居人	(フリガナ) 氏名	生年月日	T・S・H	続柄	携帯()	勤務先名 又は学校名
	(フリガナ) 氏名	生年月日	T・S・H	続柄	携帯()	勤務先名 又は学校名
	(フリガナ) 氏名	生年月日	T・S・H	続柄	携帯()	勤務先名 又は学校名

連帯保証人 ※該当の□にチェック	(フリガナ) 氏名			性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 無	有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	生年月日	T・S・H (歳)	年 月 日
	(フリガナ) 住所	〒	都道府県	電話	自宅:() - 携帯: - - 勤務先: - -		現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> その他()		
	勤務先名又は派遣会社名		部署	職業	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト(パート) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 個人事業勤務 <input type="checkbox"/> その他()			業種	給料日	日
	勤務先住所	〒	都道府県	年収	万円	勤続年数	年	ヶ月		

審査連絡時間指定	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	※時間指定は平日09:00~19:30 土日祝日は18:30迄となります。	賃借人	月 日	<input type="checkbox"/> 9:00~13:00 <input type="checkbox"/> 13:00~17:00 <input type="checkbox"/> 17:00~19:30
			連帯保証人	月 日	<input type="checkbox"/> 9:00~13:00 <input type="checkbox"/> 13:00~17:00 <input type="checkbox"/> 17:00~19:30

管理会社: (株) ハイパーフェニックス 問合せ先 06-6721-9100 申込専用FAX 06-6721-3770

審査受付時間 ※17時以降の申込は翌日の受付: 水曜日定休日
平日 9:00~19:00 土日・祝日 9:00~18:00

協定不動産会社(審査回答書返信先)

会社名 _____

電話 _____

FAX _____

担当/ _____

【特記事項】

①当社より記載内容の確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先に連絡をさせて頂く場合がございます。②申込時必要書類として、『運転免許証・パスポート・保険証・住居カード(顔写真付)・生活保護開始決定通知書(生活保護受給者のみ)・外国人登録証明書(在留カード)』のいずれかのコピーの提出をお願いいたします。また未成年者の場合、親権者同意書が併せて必要となります。尚、上記以外の書類で、当社の与信判断に必要な書類を提出していただく場合がございます。(ご提出いただきました書類につきましては、ご返却いたしません。)③お申し込みの際には、当社所定の審査をさせていただきます。審査結果によっては、お答えいたしかねますのであらかじめご了承ください。④審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者・賃借人に著しい信用の状況の変動や、申込内容の変更等がある場合、審査結果が変更、取消となる場合がございます。

申込者・賃借人は当社の 賃貸借契約 申込に際し、上記特記事項及び別紙「個人情報取得・管理・利用に関する同意事項」「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行ないます。

平成 年 月 日

申込者・賃借人 御署名欄